

PATVIRTINTA
Klaipėdos lopšelio-darželio „Obelėlė“
direktorium 2021 m. lapkričio 19 d.
įsakymu Nr. V-87

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „OBELĖLĖ“ DARBUOTOJŲ ETIKOS KODEKSAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos lopšelio-darželio „Obelėlė“ (toliau – Įstaiga) darbuotojų etikos kodeksas (toliau – DEK) reglamentuoja visų Įstaigos darbuotojų veiklos profesinės etikos, moralaus elgesio, principus, vertybines nuostatas, kuriuos įsipareigoja taikyti visi bendruomenės nariai.

2. DEK papildo darbuotojų teisių, pareigų, atsakomybės nuostatas, kurios yra reglamentuotos Lietuvos Respublikos Švietimo įstatyme, Įstaigos nuostatuose, Vidaus tvarkos taisyklėse ir kituose teisės aktuose.

3. DEK paskirtis:

3.1. nubrėžti tolerancijos ribas Įstaigos narių tarpusavio santykiuose, išryškinti akademinės etikos požiūriu tinkamą elgesį;

3.2. užtikrinti, kad Įstaigos bendruomenės narių tarpusavio santykiai būtų pagrįsti tolerancijos ir pagarbos vienu kitiems principais;

3.3. apsaugoti darbuotojus, vaikus nuo veiksmų, galinčių pakenkti asmens bei Įstaigos bendruomenės prestižui;

3.4. didinti visuomenės pasitikėjimą Įstaigos veikla;

3.5. vertinti ir spręsti konkrečius etinio pobūdžio klausimus;

3.6. taikyti neetiško elgesio prevenciją.

II SKYRIUS PAGRINDINĖS SĄVOKOS

4. DEK vartojamos sąvokos:

Etika – tai asmens elgesį ir veiksmus sąlygojantis vertybių taikymas.

Moralė – tai žmonių elgesį reguliuojančios normos ir principai.

Darbuotojų etika – dora, pareigingumu, atsakingumu, kūrybingumu, sąžiningumu, teisingumu, žmoniškumu, objektyvumu grindžiami tarpusavio ir darbo santykiai, nepriekaištingas etinės elgsenos laikymasis viešame gyvenime.

Etikos normų pažeidimas – poelgis, veiksmas, elgesys darbe, visuomenėje, tarpusavio bendravime, sukiantis prieštarigus bendradarbių vertinimus, pasireiškiančius priimtų Etikos kodekse dorovinės elgsenos normų nepaisymu, ignoravimu ar pažeidimu, kuris blogina bendruomenės mikroklimatą, trikdo darbinę nuotaiką ir darbo ritmą.

Etikos problema – netinkamai padarytas sprendimas ar atliktas veiksmas, pažeidžiantis etikos normas.

Etiškas sprendimas – tai geras, teisingas, visuomenės daugumos puoselėjamos vertybėms neprieštaraujantis sprendimas.

Interesų konfliktas – situacija, kai darbuotojas atlikdamas savo pareigas vykdo pavedimus ir priima sprendimus, susijusius su jo privačiais interesais.

Privatus darbuotojo interesas – turtinis arba neturtinis darbuotojo suinteresuotumas.

Kompetencija – tam tikros srities žinių, gebėjimų ir nuostatų visuma, įrodytas gebėjimas atlikti užduotis, veiksmus pagal sutartus reikalavimus.

Vertybė – idėjos ir įsitikinimai formuojantys, skatinantys žmogaus būvį ar elgseną.

Tolerancija – pakantus kitos nuomonės, požiūrių, įsitikinimų, tikėjimo gerbimas.

III SKYRIUS

PAGRINDINIAI DARBUOTOJŲ ELGESIO IR VEIKLOS ETIKOS REIKALAVIMAI

5. Įstaigos pedagogai ir visi darbuotojai savo veikloje vadovaujasi šiais pagrindiniais elgesio ir veiklos principais:

5.1. pagarbos – vadovaujantis šiuo principu pripažįstama, kad bendravimas su ugdytiniais, jų tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais šeimos ir įstaigos bendruomenės nariais grindžiamas asmens orumo ir nelygstamos vertės pripažinimu bei pasitikėjimu, taip kuriant saugią, atvirą, savivertę ir kūrybiškumą skatinančią atmosferą;

5.2. teisingumo – vadovaujantis šiuo principu pripažįstama vaikų ugdymosi poreikių įvairovė, atsižvelgiama į kiekvieno ugdytinio socialinės, kultūrinės aplinkos ypatumus nešališkai vertina kiekvieno vaiko pasiekimus;

5.3. žmogaus teisių pripažinimo – vadovaudamiesi šiuo principu darbuotojai nepažeidžia ugdytinio teisių ir teisėtų interesų, vadovaujasi lygiateisiškumo ir nediskriminavimo nuostatomis ir siekia, kad socialiniai, rasiniai, kalbiniai, religiniai arba kiti veiksniai nedarytų įtakos jo elgesiui profesinėje veikloje;

5.4. atsakomybės – vadovaudamiesi šiuo principu pedagogai veikia kaip profesionalai, nuolat tobulina savo profesines kompetencijas, reikalingas siekiant kokybiškai atlikti pedagoginį darbą – ugdyti remiantis kiekvieno ugdytinio gebėjimais, ugdymosi poreikiais ir polinkiais;

5.5. sąžiningumo – vadovaujantis šiuo principu darbuotojai teikia teisingą informaciją apie savo patirtį, profesinę padėtį ir kompetenciją, savo profesinėje veikloje sąžiningai naudoja išteklius, vadovaujasi Įstaigos vidaus tvarkos taisyklėmis, nepiktnaudžiauja nei savo padėtimi, nei ugdytinių pasitikėjimu, jų nenaudoja asmeninės naudos tikslais;

5.6. atidos ir solidarumo – vadovaujantis šiuo principu, žmogiško solidarumo nuostatomis darbuotojai bendrauja su ugdytiniais, jų tėvais (globėjais), kitais ugdytinių šeimos nariais, kolegomis ir bendruomene siekiant geros ugdytinių savijautos, savo empatija ir veiksmais įrodydami suprantą ugdytinių ir kitų bendruomenės narių emocinę būseną.

6. Įstaigos darbuotojai, pripažindami svarbiausias vertybes – kolegiškumą, saviraišką, profesinę kompetenciją, pagarbą kitokiai nuomonei, palaiko darbo santykius, kurie remiasi sąžiningumu, teisingumu ir abipuse pagarba.

7. Įstaigos darbuotojai:

7.1. gerbia Įstaigos bendruomenės piliečių teises ir pareigas;

7.2. priima apgalvotus ir teisėtus sprendimus, teisės aktų nustatyta tvarka užtikrina savo veiksmų, sprendimų viešumą ir pateikia priimamų sprendimų motyvus;

7.3. nepakenkia Įstaigos reputacijai ir bendriesiems interesams vykdydami bet kokią veiklą ir pagal galimybes prisideda prie Įstaigos keliamų tikslų įgyvendinimo;

7.4. nepriekaištingai elgiasi, būna mandagūs, malonūs, paslaugūs ir tvarkingi;

7.5. savo pareigas atlieka laiku, kokybiškai ir profesionaliai, nuolat tobulinasi ir ugdo savo profesinius gebėjimus;

7.6. skleidžia geriausią patirtį, dalijasi ja su kolegomis ir perteikia ugdytiniais;

7.7. skatina palankią santykių, komandinio darbo atmosferą, savitarpio pasitikėjimą, nešmeižia, nesityčioja, neapkalbinėja, neižeidinėja, nesmurtauja, nedemonstruoja neigiamų emocijų;

7.8. neskelbia konfidencialios informacijos, kuri patikėta tvarkyti (naudotis) darbo metu;

7.9. gerbia ir aktyviai prisideda, puoselėjant esamas ir kuriant naujas bendruomenės tradicijas;

7.10. vadovaujasi skirtingų lyčių lygybės principu, būna tolerantiški kitai nuomonei, kitų tautybių, rasių, religinių bei politinių įsitikinimų atstovams;

7.11. savo veikloje vadovaujasi bendruomenės viešaisiais interesais, vengia viešųjų ir privačiųjų interesų konflikto;

7.12. siekia profesinio pripažinimo sąžiningu darbu ir visuomenine veikla;

- 7.13. yra nepakantūs bet kokioms korupcijos apraiškoms;
- 7.14. nepiktnaudžiauja alkoholiu, nenaudoja psichotropinių ar narkotinių medžiagų, netoleruoja seksualinio priekabiavimo apraiškų;
- 7.15. tausoja ir atsakingai naudoja Įstaigos turtą, materialinius išteklius, taupiai naudoja valstybės, rėmėjų, investuotojų lėšas;
- 7.16. tendencingai nekritikuoja ir sąmoningai nemenkina kolegos darbo dėl asmeninės antipatijos, konkurencijos, politinių ar kitokių motyvų;
- 7.17. viešai neaptarinėja, neskelbia konfidencialios asmeninio pobūdžio informacijos apie vaikus, jų tėvus (globėjus, rūpintojus), pedagogus ir kitus darbuotojus;
- 7.18. sąmoningai neriboja arba neignoruoja kolegų ir vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų) išsakomos nuomonės apie priimamus reikšmingus bendruomenei sprendimus;
- 7.19. prisiima dalį atsakomybės už sklandų Įstaigos darbą;
- 7.20. rūpinasi tvarkinga, patogia, estetiška apranga ir išvaizda, atitinkančia darbo pobūdį;
- 7.21. atsiradus tarpusavio santykiuose konfliktinėms situacijoms, elgiasi tolerantiškai, atvirai, objektyviai ir savikritiškai;
8. Darbo etiką pažeidžia:
- 8.1. kolegų diskriminavimas dėl dalyvavimo politinėje, visuomeninėje, kultūrinėje ar sportinėje veikloje;
- 8.2. nesąžininga profesinė konkurencija tarp kolegų, dalyvavimas negarbinguose sandoriuose, visiems pedagogams skirtos informacijos slėpimas, eskaluojami smulkmeniški konfliktai bei intrigos;
- 8.3. nepagarbus atsiliepiamas apie nedalyvaujančio kolegos profesinius gebėjimus, asmenines savybes;
- 8.4. konfidencialios informacijos apie kolegas paviešinamas ar viešas aptarinėjamas (darbo užmokestis, karjeros ketinimai, asmeniniai reikalai ir pan.);
- 8.5. nepakantumas kitokiai kolegų nuomonei bei argumentuotai kritikai;
- 8.6. teisės atsakyti į pagrįstą kritiką ar kaltinimus ignoravimas;
- 8.7. kolegų ir vaikų tėvų (globėjų) argumentuotos išsakomos nuomonės apie priimamus reikšmingus bendruomenei sprendimus sąmoningas ribojimas arba ignoravimas.
9. Suteikiant kvalifikacinę kategoriją, apdovanojimą Įstaigos darbuotojai privalo vadovautis tik dalykišku pateikto darbo vertinimu bei profesinėmis pretendentų savybėmis, o ne asmeniniu ar politiniu santykiu.
10. Įstaigos savivaldos institucijų nariai, vadovaudamiesi atsakomybe, viešumu, turi siekti teisingai nagrinėti prašymus, skundus, pareiškimus, neturėti asmeninio išankstinio nusistatymo, savo įgaliojimus naudoti priimant nešališkus sprendimus, nesinaudoti tarnybine padėtimi.
11. Bendraujant ir bendradarbiaujant dalykinėje srityje, pedagogai ir kiti darbuotojai turi būti kompetentingi, kultūringi, humaniški, teisingi, reiklūs sau ir kitiems. Kontroliuoti ir slopinti tokius savo asmeninius bruožus kaip nervingumas, nesusivaldymas, emocinis pasikarščiavimas ir pan.
12. Nepagarbus elgesys su vaiku (šaukimas, vaiko orumo žeminimas, įžeidimas, fizinių bausmių taikymas ir kt.) vertinamas kaip grubus darbo tvarkos pažeidimas.
13. Pedagogai privalo nešiurkščiai, neįžeidžiančiai, bet teisingai reaguoti į vaiko elgesio pažeidimus. Vaikų pasiekimų ir pažangos, žinių bei įgūdžių vertinimas turi būti teisingas, sąžiningas, suderintas su ugdymo(si) tikslais, priklausantis nuo vaiko pasiekimų kokybės.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. DEK priimamas suderinus jo projektą su Įstaigos taryba.
15. DEK ir jo pakeitimai tvirtinami direktoriaus.
16. Įstaigos darbuotojai privalo vadovautis šiuo DEK.
17. Su DEK supažindinamas kiekvienas Įstaigos bendruomenės narys pasirašytinai.
18. Įstaigos DEK, priimtas kaip Įstaigos bendruomenės susitarimas dėl tam tikrų vertybinių

elgesio nuostatų, turi palaikyti etinį susirūpinimą, skatinti svarstyti, diskutuoti etinius klausimus ir jų sprendimo būdus.

19. DEK priežiūrą vykdo Įstaigos direktorius, savo veikloje vadovaudamasis DEK nuostatomis.

20. DEK skelbiamas Įstaigos internetinėje svetainėje.

PRITARTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Obelėlė“

Įstaigos tarybos 2021 m. spalio 11 d.

protoliniu nutarimu (protokolas Nr. V3-4)

