PATVIRTINTA
Klaipėdos lopšelio-darželio „Obelėlė“
direktoriaus
2021 m. lapkričio10 d. įsakymu Nr. V-86

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „OBELĖLĖ“, KODAS 190426075 2022–2024 METŲ STRATEGINIS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos lopšelio-darželio „Obelėlė“ 2022–2024 metų strateginis planas (toliau – strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į Valstybinę švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, Klaipėdos miesto lopšelio-darželio „Obelėlė“ (toliau – Įstaiga) bendruomenės poreikius ir Įstaigos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Įgyvendinus strateginį planą bus užtikrinta ugdymo paslaugos kokybė, sukurta šiuolaikinius reikalavimus atitinkanti saugi ir sveika aplinka, Įstaigai skiriamos savivaldybės, valstybinės ir kitos lėšos bus tikslingai naudojamos. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir kvalifikacijos tobulinimui, socialinio draudimo įmokoms, Įstaigos pastato išlaikymui ir komunalinėms paslaugoms (atliekų išvežimas), vaikų maitinimui, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms įsigyti.

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) 2021–2023 metų veiklos prioritetais, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2021 m. vasario 25 d. sprendimu Nr. T2-24, Klaipėdos miesto ekonominės plėtros strategija ir įgyvendinimo veiksmų planu iki 2030 metų, 2022 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2021 m. rugsėjo 20 d. įsakymu Nr. ŠV1-177, Įstaiga 2022–2024 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Profesinis pedagogų skaitmeninio raštingumo gilinimas, naudojant informacines komunikacines technologijas ir jas integruojant į ugdymo procesą.
2. Įvairių gebėjimų ugdytinių pasiekimų gerinimas.
3. Aplinkos, atitinkančios šiuolaikinius reikalavimus, kūrimas.

Įstaigoje suformuotos 6 ikimokyklinio ir 2 priešmokyklinio ugdymo grupės. Ugdymo paslaugos teikiamos 144 vaikams. Teikiama pagalba 1 turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių vaikui. Įveikiant vaikų kalbos ir kalbėjimo sutrikimus, logopedo pagalba teikiama 30 vaikų.

Įgyvendinant ilgalaikius Įstaigos tikslus būtina: papildyti lauko sportinį ir lavinamąjį inventorių, įsigyti sertifikuotą žaidimų aikštelių dangą, papildyti ir atnaujinti informacines komunikacines technologijas, atnaujinti ir papildyti grupes bei kabinetus baldais ir ugdymo priemonėmis, žaislais.

Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus 20 pedagoginių darbuotojų (direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, 12 ikimokyklinio ugdymo mokytojų, 4 priešmokyklinio ugdymo mokytojai, 1 meninio ugdymo mokytojas, 1 logopedas) ir 18 nepedagoginių darbuotojų (1 ūkio reikalų tvarkytojas, 1 specialistas, 1 raštinės administratorius, 1 sandėlininkas, 2 darbininkai, 8 auklėtojų (mokytojų) padėjėjos, 1 valytojas, 1 kiemsargis, 2 virėjai). 11 pedagogų darbo stažas yra daugiau nei 25 metai. 52 % pedagogų įgiję aukštąjį išsilavinimą. 2 pedagogai yra įgiję auklėtojo, 2 vyr. auklėtojo, 10 mokytojo metodininko, 1 logopedo metodininko, 1 mokytojo eksperto kvalifikacijos kategorijas, 2 pedagogai studijuoja.

01. TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.

Siekiant šio tikslo, svarbu užtirtinti kokybišką ugdymą(si), saugias ir sveikas vaikų ugdymosi sąlygas bei teikti savalaikę informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo pagalbą, didinančią švietimo veiksmingumą ir skatinančią Įstaigos veiklos tobulinimą bei mokytojų profesinį

tobulėjimą. Tenkinti Įstaigos bendruomenės poreikius, sudaryti sąlygas jų saviraiškai ir užimtumui, švietimo paslaugų prieinamumui: kokybiško maitinimo organizavimui, specialiosios pagalbos vaikams teikimui.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2021-ųjų metų faktas	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų
1. Užtikrinamas ugdymo procesas	100	100	100	100
2. Vykdomos programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus, vietos gyventojų poreikius, procentais	100	100	100	100
3. Darbuotojų pareigybių skaičius atitinka Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos patvirtintą didžiausią leistiną pareigybių skaičių, procentais	100	100	100	100
4. Ugdytinių skaičius neviršija teisės aktuose numatytą vaikų skaičių, procentais	100	100	100	100
5. Darbuotojų profesinis tobulėjimas vykdomas nuosekliai ir planingai, procentais	100	100	100	100
6. Per metus organizuotų edukacinių-kultūrinių renginių ir projektų skaičius, vienetais	30	60	60	60
7. Maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus, procentais	100	100	100	100
8. Vaikų, kuriems suteikta logopedinė pagalba, skaičius, vienetais	30	30	30	30

01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

01.01. Uždavinys. Teikti kokybišką ugdymą. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01. *Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas.*

Vykdant šią priemonę bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo (144 ugdytiniai), ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo, gaunamų valstybės, savivaldybės, tėvų įmokų už paslaugas ir paramos lėšų tikslingo panaudojimo. Šia priemone planuojamos lėšos 38 įstaigos darbuotojų (38,5 etatai) darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, įstaigos pastato išlaikymui (komunalinėms paslaugoms (atliekų išvežimas), prekėms įsigyti).

01.01.02. *Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas, atestacijos vykdymas.*

Vykdant šią priemonę bus sudarytos galimybės Įstaigos darbuotojams (vidutiniškai 5 dienas per metus) tobulinti kvalifikaciją ir 1 pedagogui atestuotis per trejus metus, vadovaujantis Švietimo skyriaus patvirtinta atestacijos programa.

01.01.03. *Priemonė. Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas.*

Vykdant šią priemonę bus sudarytos sąlygos vaikų užimtumo, veiklos įvairovei, gebėjimų, interesų, saviraiškos poreikių, tenkinimui pagal Įstaigoje įgyvendinamus ilgalaikius tęstinius tarptautinius projektus („Apkabinkime Žemę gerais darbais“ ir kt.), respublikinius projektus („Sveikatiada“ ir kt.), prevencines smurto ir patyčių programas, socialinio ir emocinio intelekto ugdymo programas „Zipio draugai“, „Kimochis“, kitas Įstaigos, šalies ir tarptautinių projektų, pažintinių-edukacinių ir kultūrinių-saviraiškos renginių programas.

01.02. Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.02.01. *Priemonė. Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas.*

Nuo 2021 m. liepos 5 d. lopšelio-darželio „Obelėlė“ teritorijoje esančiuose moduliniuose pastatuose įsikūrė 3 lopšelio-darželio „Svirpliukas“ ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo

grupės. Vadovaudamasi Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. gegužės 19 d. įsakymu Nr. AD1-637 „Dėl Klaipėdos lopšelio-darželio „Svirpliukas“ veiklos organizavimo pastato rekonstrukcijos metu“ sudarytos sąlygos teikti sveikatai palankų, šviežią, šiltą, vietoje pagamintą maistą 60 l.-d. „Svirpliukas“ ir 144 lopšelio-darželio „Obelėlė“ vaikams. Bus organizuojamas 3 kartų maitinimas ir pagal „Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose“ programą vaikų mitybos racionas bus papildomas šviežiais pieno produktais ir vaisiais bei daržovėmis. Maisto gamyba bus vykdoma Geros higienos praktikos, Lietuvos HN15:2005 „Maisto higiena“ reikalavimus atitinkančioje virtuvėje. Maisto gaminimui bus užtikrinamas saugių ir sveikų produktų tiekimas, atitinkantis maisto saugos reikalavimus ir Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas. Laiku ir veiksmingai bus reaguojama į kontroliuojančių institucijų nurodymus, bus atnaujinami virtuvės įrengimai. Priemonė finansuojama iš tėvų įmokų už maitinimo paslaugą, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. Mokesčio už maitinimą lengvatą 2022 m. planuojama teikti 21 šeimai – 50 % .

01.02.02. *Priemonė. Švietimo pagalbos vaikui teikimas.*

Vykdant šią priemonę bus teikiama kokybiška specialioji (logopedo) pagalba 30 Įstaigos ugdytinių, turinčių kalbos vystymosi raidos, kalbos ir kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimų. Nuo 2019 metų konsultacinę ir metodinę pagalbą Įstaigos pedagogams ir ugdytinių tėvams teikia Klaipėdos miesto pedagoginė psichologinė tarnyba. Įstaigoje daugėja vaikų turinčių ne tik kalbos ir komunikacijų sutrikimų, bet ir vaikų turinčių elgesio, socialinių bei psichologinių sutrikimų, todėl neužtenka turimų pagalbos vaikui specialistų, kad būtų tenkinami vaikų, kuriems reikalinga pagalba, poreikiai.

02. TIKSLAS. Užtikrinti sveiką ir saugią įstaigos aplinką.

Siekiant šio tikslo bus užtikrinama, kad Įstaigos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų pagrindinius higienos reikalavimus. Gerinant ugdymo aplinką būtina papildomai įsigyti lauko sportinį ir lavinamąjį inventorių, atnaujinti teritorijos apšvietimą, įsigyti sertifikuotą žaidimų aikštelių dangą ir atnaujinti informacines komunikacines technologijas (toliau – IKT).

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2021-ųjų metų faktas	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų
1. Sukurta ugdymo(si) HN 75:2016 reikalavimus atitinkanti aplinka, procentais	90	95	100	100
2. Užtikrintas vaikų saugumas ir higiena teritorijoje, procentais	90	90	100	100
3. Triaukščių vaikiškų lovyčių įsigijimas, vienetais	6	18	-	-
4. Lauko sportinio inventoriaus įsigijimas, vienetais	10	1	-	-
5. Sertifikuotos žaidimų aikštelių dangos įsigijimas, m^2	-	500	-	-
6. Įėjimo į teritoriją tako asfaltavimas, m^2	-	100	-	-
7. Smėlio keitimas žaidimų dėžėse, m^3	8	-	-	-
8. Įsigytų informacinių komunikacinių technologijų ir interaktyvių priemonių skaičius, vienetais	2	1	1	1
9. Teritorijos apšvietimas, vienetais	-	7	-	-

02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

02.01. Uždavinys. Gerinti ugdymo sąlygas ir aplinką. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01.Priemonė. Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas.

Įvykdžius šią priemonę bus įvykdyti Kontroliuojančių institucijų reikalavimai. Kasmet papildomas maisto bloko inventorius.

02.01.02. *Priemonė. Aplinkos funkcionavimo užtikrinimas.*

Įvykdžius šią priemonę bus užtikrinta sveika ir saugi ugdymo(si) aplinka, 2022 m. įsigytos 18 triaukščių vaikiškų lovyčių, įrengti 7 teritorijos apšvietimo stulpai, išasfaltuotas 100 m² įėjimo į darželį takas.

02.02. Uždavinys. Pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

02.02.01. *Priemonė. Reikalingo inventoriaus ir įrangos įsigijimas.*

Vykdant šią priemonę bus užtikrinta funkcionali, saugi ugdymosi aplinka, lauko aplinka papildyta sporto ir lavinimo įrengimais. Numatoma įsigyti 1 vnt. sportinį inventorių, po sporto inventoriumi pakloti sertifikuotą žaidimų aikštelių dangą (500 m²).

02.02.02. *Priemonė. Naujausių technologijų ir metodinių priemonių įsigijimas.*

Vykdant šią priemonę, planuojama įsigyti šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančios informacinės-komunikacinės technologijos ir priemonės. 2022 m. numatoma įsigyti 1 nešiojamą kompiuterį, 2023 m. – 1 nešiojamą kompiuterį, 2024 m. – 1 nešiojamą kompiuterį ir dauginimo aparatą.

STRATEGINIO PLANO PRIEDAS. 2022–2024 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė, 4 lapai.

Direktorė Asta Vainiutė

SUDERINTA
įstaigos tarybos posėdžio
2021-10-11 protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr. V3-4)

SUDERINTA
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo 2021-11-09
įsakymu Nr. ŠV1-228

Strateginio plano
priedas

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „OBELĖLĖ“, 190426075
2022–2024 METŲ STRATEGINIO PLANO
TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ

1 lentelė

(tūkst. Eur)

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2021-iesiems metams	Lėšų poreikis 2022-iesiems metams	2023-ųjų metų lėšų projektas	2024-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus Pavadinimas	Produkto kriterijaus planas 2022-ieji metai	Produkto kriterijaus planas 2023-ieji metai	Produkto kriterijaus planas 2024-ieji metai
01	**Tikslas. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą**														
01	**01**	Teikti kokybišką ugdymą													
	01	**01**	Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas			Direktorius	SB	367,3	390,0	390,0	390,0	Ugdomų vaikų skaičius, vnt.	142	142	142
							SB(VB)	217,4	200,5	220,0	220,0	Dirbančių pedagogų skaičius, vnt.	20	20	20
												Dirbančių nepedagoginių darbuotojų skaičius, vnt.	18	18	18
							Iš viso:	**584,7**	**590,5**	**610,0**	**610,0**	Išlaikomų pastatų skaičius, vnt.	1	1	1
01	**01**	**02**	Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas, atestacijos vykdymas			Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	SB	0,0	0,7	0,7	0,7	Išklausytų kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, vnt.	90	90	90
							SB(VB)	1,1	1,1	1,1	1,1	Darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją, skaičius, vnt.	35	35	35
												Besiatestuojančių pedagogų skaičius, vnt.		1	
							Iš viso:	**1,1**	**1,8**	**1,8**	**1,8**				
01	**01**	**03**	Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas			Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	SB(VB)	0,3	0,6	06	0,6	Dalyvavusių vaikų skaičius, vnt.	112	112	112
							Iš viso:	**0,3**	**0,6**	**0,6**	**0,6**	Organizuotų renginių skaičius, vnt.	60	60	60
01	**01**	**Iš viso uždaviniui:**						**586,1**	**592,9**	**612,4**	**612,4**				

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2021-iesiems metams	Lėšų poreikis 2022-iesiems metams	2023-ųjų metų lėšų projektas	2024-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus Pavadinimas	planas 2022-ieji metai	planas 2023-ieji metai	planas 2024-ieji metai
01	**02**	Teikti papildomas paslaugas													
01	**02**	**01**	Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas			Direktorius	SB	4,8	4,8	4,8	4,8	Maitinamų vaikų skaičius, vnt.	204	202	142
							SB(SP)	62,1	76,0	76,0	76,0	Patvirtintas virėjų etatų skaičius, vnt.	2,5	2,5	2,5
							Iš viso:	**66,9**	**80,8**	**80,8**	**80,8**	Įsigytų virtuvės įrengimų skaičius, vnt.			1
01	**02**	**02**	Švietimo pagalbos vaikui teikimas			Logopedas	SB	-	-	-	-	Vaikų, kuriems teikta pagalba, skaičius, vnt.	30	30	30
							SB(VB)	14,7	15,7	15,9	15,9				
							Iš viso:	**14,7**	**15,7**	**15,9**	**15,9**	Nustatytas pagalbos specialistų etatų skaičius, vnt.	1	1	1
01	**02**					**Iš viso uždaviniui:**		**81,6**	**96,5**	**96,7**	**96,7**				
01						**Iš viso tikslui:**		**667,7**	**689,4**	**709,1**	**709,1**				
02	**Tikslas. Užtikrinti sveiką ir saugią įstaigos aplinką**														
02	**01**	Gerinti ugdymo sąlygas ir aplinką													
02	**01**	**01**	Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas			Direktorius, ūkio reikalų tvarkytojas	SB(SP)	-	0,4	0,4	0,4	Atnaujinto maisto bloko inventoriaus skaičius, vnt.	1	1	1
							Iš viso:	-	**0,4**	**0,4**	**0,4**				
02	**01**	**02**	Aplinkos funkcionavimo užtikrinimas			Direktorius, Savivaldybės administracija	SB	2,5	20,0	2,0	2,0	Įėjimo į teritoriją tako asfaltavimas, m^2	100		
							Iš viso:	**2,5**	**20,0**	**2,0**	**2,0**	Įsigytų triaukščių lovyčių skaičius, vnt.	18		
												Įrengtų teritorijos apšvietimo stulpų skaičius, vnt.	7		
02	**01**					**Iš viso uždaviniui:**		**2,5**	**20,4**	**2,4**	**2,4**				

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų valdytojo kodas	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2021-iesiems metams	Lėšų poreikis 2022-iesiems metams	2023-ųjų metų lėšų projektas	2024-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus Pavadinimas	planas 2022-ieji metai	planas 2023-ieji metai	planas 2024-ieji metai
02	**02**	Pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms													
02	**02**	**01**	Reikalingo inventoriaus ir įrangos įsigijimas			Ūkio reikalų tvarkytojas	SB	15,0	2,5	2,0	2,0	Įsigytų lauko žaidimų įrengimų skaičius, vnt.	1		
							SB(VB)	3,2	3,2	3,2	3,2	Sertifikuotos žaidimų aikštelės dangos plotas, m²	500		
							Kt	1,6	1,0	-	-				
							Iš viso:	**19,8**	**6,7**	**5,2**	**5,2**				
02	**02**	**02**	Naujausių technologijų ir metodinių priemonių įsigijimas			Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkio reikalų tvarkytojas	SB	0,6	0,8	0,8	2,3	Nupirktų kompiuterių skaičius, vnt.	1	1	1
							SB(VB)	0,8	0,9	0,8	0,8	Įsigytų dauginimo aparatų skaičius, vnt.			1
							Iš viso:	**1,4**	**1,7**	**1,6**	**3,1**				
02	**02**	**Iš viso uždaviniui:**						**21,2**	**8,4**	**6,8**	**8,3**				
02	**Iš viso tikslui:**							**23,7**	**28,8**	**9,2**	**10,7**				
01	**Iš viso veiklos planui:**							**691,4**	**718,2**	**718,3**	**719,8**				

2 lentelė

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2021-iesiems metams	Lėšų poreikis 2022-iesiems metams	2023-ųjų metų lėšų projektas	2024-ųjų metų lėšų projektas
SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	**646,8**	**666,5**	**686,0**	**686,0**
Savivaldybės biudžeto lėšos **SB**	367,3	390,0	390,0	390,0
Apyvartos lėšų likutis **SB(L)**				
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti **SB(ESA)**				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos **SB(AA)**				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis **SB(AAL)**				
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) **SB(SP)**	62,1	76,0	76,0	76,0
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos **SB(VB)**	217,4	200,5	220,0	220,0
Vietinės rinkliavos lėšos **SB(VR)**				
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius **SB(MK)**				
Paskolos lėšos **SB(P)**				
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos **PF**				
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:	**5,5**	**2,0**	**1,0**	**1,0**
Europos Sąjungos paramos lėšos **ES**				
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos **KPP**				
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos **KVJUD**				
Valstybės biudžeto lėšos **LRVB**				
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos **PSDF**				
Kiti finansavimo šaltiniai **Kt**	5,5	2,0	1,0	1,0
IŠ VISO:	**654,3**	**668,5**	**687,0**	**687,0**

Direktorė Asta Vainiutė

Specialistė, atsakinga už veiklos plano parengimą Vaida Prialgauskienė