

PATVIRTINTA  
Klaipėdos lopšelio-darželio „Obelėlė“  
direktoriaus 2022 m. lapkričio 30 d.  
įsakymu Nr. V-63

## **KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „OBELĖLĖ“, KODAS 190426075 2023–2025 METŲ STRATEGINIS PLANAS**

### **VEIKLOS KONTEKSTAS**

Klaipėdos lopšelio-darželio „Obelėlė“ 2023–2025 metų strateginis planas (toliau – strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į Valstybinę švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, Klaipėdos miesto lopšelio-darželio „Obelėlė“ (toliau – Įstaiga) bendruomenės poreikius ir Įstaigos veiklą kontroliuojančių institucijų nurodymus.

Įgyvendinus strateginį planą bus užtikrinta ugdymo paslaugos kokybė, sukurta šiuolaikinius reikalavimus atitinkanti saugi ir sveika aplinka, Įstaigai skiriamos savivaldybės, valstybinės ir kitos lėšos bus tikslingai naudojamos. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui ir kvalifikacijos tobulinimui, socialinio draudimo įmokoms, Įstaigos pastato išlaikymui ir komunalinėms paslaugoms (atliekų išvežimas), vaikų maitinimui, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms įsigyti.

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) 2019–2023 metų veiklos prioritetais, Klaipėdos miesto ekonominės plėtros strategija ir įgyvendinimo veiksmų planu iki 2030 metų, 2023 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2022 m. spalio 10 d. įsakymu Nr. ŠV1-234, Įstaiga 2023–2025 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. sąlygų ugdytis kiekvienam vaikui pagal jo gebėjimus sudarymas;
2. įvairių gebėjimų ugdytinių pasiekimų gerinimas.

Įstaigoje suformuotos 7 ikimokyklinio ir 1 priešmokyklinio ugdymo grupės. Ugdymo paslaugos teikiamos 140 vaikams. Teikiama pagalba 1 turinčiam specialiujų ugdymosi poreikių vaikui. Įveikiant vaikų kalbos ir kalbėjimo sutrikimus, logopedo pagalba teikiama 30 vaikų.

Įgyvendinant ilgalaikius Įstaigos tikslus būtina: papildyti lauko sportinį ir lavinamąjį inventorių, įsigyti sertifikuotą žaidimų aikštelių dangą, papildyti ir atnaujinti informacines komunikacines technologijas, atnaujinti ir papildyti grupes bei kabinetus baldais ir ugdymo priemonėmis, žaislais.

Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus 20 pedagoginių darbuotojų (direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, 14 ikimokyklinio ugdymo mokytojų, 2 priešmokyklinio ugdymo mokytojai, 1 meninio ugdymo mokytojas, 1 logopedas) ir 18 nepedagoginių darbuotojų (1 ūkio reikalų tvarkytojas, 1 specialistas, 1 raštinės administratorius, 1 sandėlininkas, 2 darbininkai, 8 auklėtojų (mokytojų) padėjėjos, 1 valytojas, 1 kiemsargis, 2 virėjai). 10 pedagogų darbo stažas yra daugiau nei 25 metai. 61 % pedagogų įgiję aukštąjį išsilavinimą. 2 pedagogai yra įgiję mokytojo, 3 vyr. mokytojo, 10 mokytojo metodininko, 1 logopedo metodininko, 2 pedagogai studijuoja.

### **01. TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.**

Siekiant šio tikslo, svarbu užtikrinti kokybišką ugdymą(si), saugias ir sveikas vaikų ugdymosi sąlygas bei teikti savalaikę informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo pagalbą, didinančią švietimo veiksmingumą ir skatinančią Įstaigos veiklos tobulinimą bei mokytojų profesinį tobulėjimą. Tenkinti Įstaigos bendruomenės poreikius, sudaryti sąlygas jų saviraiškai ir užimtumui, švietimo paslaugų prieinamumui: kokybiško maitinimo organizavimui, specialiosios pagalbos vaikams teikimui.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2022-ųjų metų faktas	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų	2025-ųjų metų
1. Užtikrinamas ugdymo procesas	100	100	100	100
2. Vykdomos programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus, vietos gyventojų poreikius, procentais	100	100	100	100
3. Darbuotojų pareigybių skaičius atitinka Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos patvirtintą didžiausią leistiną pareigybių skaičių, procentais	100	100	100	100
4. Ugdytinių skaičius neviršija teisės aktuose numatytą vaikų skaičių, procentais	100	100	100	100
5. Darbuotojų profesinis tobulėjimas vykdomas nuosekliai ir planingai, procentais	100	100	100	100
6. Per metus organizuotų edukacinių-kultūrinių renginių ir projektų skaičius, vienetais	89	70	70	70
7. Maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus, procentais	100	100	100	100
8. Vaikų, kuriems suteikta logopedinė pagalba, skaičius, vienetais	30	30	30	30

## 01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

**01.01. Uždavinys. Teikti kokybišką ugdymą.** Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01. *Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas.*

Vykdam šią priemonę bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo (140 ugdytiniai), ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo, gaunamų valstybės, savivaldybės, tėvų įmokų už paslaugas ir paramos lėšų tikslingo panaudojimo. Šia priemone planuojamos lėšos 38 įstaigos darbuotojų (39 etatai) darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, įstaigos pastato išlaikymui (komunalinėms paslaugoms (atliekų išvežimas), prekėms įsigyti).

01.01.02. *Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas, atestacijos vykdymas.*

Vykdam šią priemonę bus sudarytos galimybės įstaigos darbuotojams (vidutiniškai 5 dienas per metus) tobulinti kvalifikaciją ir 2 pedagogams atestuotis per trejus metus, vadovaujantis Švietimo skyriaus patvirtinta atestacijos programa.

01.01.03. *Priemonė. Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas.*

Vykdam šią priemonę bus sudarytos sąlygos vaikų užimtumo, veiklos įvairovei, gebėjimų, interesų, saviraiškos poreikių, tenkinimui pagal įstaigoje įgyvendinamus ilgalaikius tęstinius tarptautinius projektus („Apkabinkime Žemę gerais darbais“ ir kt.), respublikinius projektus („Sveikatiada“ ir kt.), prevencines smurto ir patyčių programas, socialinio ir emocinio intelekto ugdymo programas „Zipio draugai“, „Kimocho“, kitas įstaigos, šalies ir tarptautinių projektų, pažintinių-edukacinių ir kultūrinių-saviraiškos renginių programas.

**01.02. Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas.** Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.02.01. *Priemonė. Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas.*

Nuo 2021 m. liepos 5 d. lopšelio-darželio „Obelėlė“ teritorijoje esančiuose modulinuose pastatuose įsikūrė 3 lopšelio-darželio „Svirpliukas“ ikimokyklinio ugdymo grupės. Vadovaudamasi Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. gegužės 19 d. įsakymu Nr. AD1-637 „Dėl Klaipėdos lopšelio-darželio „Svirpliukas“ veiklos organizavimo pastato rekonstrukcijos metu“ sudarytos sąlygos teikti sveikatai palankų, šviežią, šiltą, vietoje pagamintą maistą 60 l.-d. „Svirpliukas“ ir 140 lopšelio-darželio „Obelėlė“ vaikams. Bus organizuojamas 3



kartų maitinimas ir pagal „Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose“ programą vaikų mitybos racionas bus papildomas šviežiais pieno produktais ir vaisiais bei daržovėmis. Maisto gamyba bus vykdoma Geros higienos praktikos, Lietuvos HN15:2005 „Maisto higiena“ reikalavimus atitinkančioje virtuvėje. Maisto gaminimui bus užtikrinamas saugių ir sveikų produktų tiekimas, atitinkantis maisto saugos reikalavimus ir Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas. Laiku ir veiksmingai bus reaguojama į kontroliuojančių institucijų nurodymus, bus atnaujinami virtuvės įrengimai. Priemonė finansuojama iš tėvų įmokų už maitinimo paslaugą, Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. Mokesčio už maitinimą lengvatą 2023 m. planuojama teikti 23 šeimoms – 50 % .

#### 01.02.02. Priemonė. Švietimo pagalbos vaikui teikimas.

Vykdam šią priemonę bus teikiama kokybiška specialioji (logopedo) pagalba 30 įstaigos ugdytinių, turinčių kalbos vystymosi raidos, kalbos ir kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimų. Nuo 2019 metų konsultacinę ir metodinę pagalbą įstaigos pedagogams ir ugdytinių tėvams teikia Klaipėdos miesto pedagoginė psichologinė tarnyba. Įstaigoje daugėja vaikų turinčių ne tik kalbos ir komunikacijų sutrikimų, bet ir vaikų turinčių elgesio, socialinių bei psichologinių sutrikimų, todėl neužtenka turimų pagalbos vaikui specialistų, kad būtų tenkinami vaikų, kuriems reikalinga pagalba, poreikiai.

#### 02. TIKSLAS. Užtikrinti sveiką ir saugią įstaigos aplinką.

Siekiant šio tikslo bus užtikrinama, kad įstaigos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų pagrindinius higienos reikalavimus. Gerinant ugdymo aplinką būtina papildomai įsigyti lauko sportinių ir lavinamųjų inventorių, atnaujinti teritorijos apšvietimą, įsigyti sertifikuotą žaidimų aikštelių dangą ir atnaujinti informacines komunikacines technologijas (toliau – IKT).

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir matavimo vienetas	2022-ųjų metų faktas	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų	2025-ųjų metų
1. Sukurta ugdymo(si) HN 75:2016 reikalavimus atitinkanti aplinka, procentais	90	95	100	100
2. Užtikrintas vaikų saugumas ir higiena teritorijoje, procentais	90	90	100	100
3. Lauko sportinio inventoriaus įsigijimas, vienetais	1	2	1	1
4. Sertifikuotos žaidimų aikštelių dangos įsigijimas, m <sup>2</sup>	-	500	-	-
5. Įėjimo į teritoriją tako asfaltavimas, m <sup>2</sup>	-	100	-	-
6. Smėlio keitimas žaidimų dėžėse, m <sup>3</sup>	8	-	8	-
7. Įsigytų informacinių komunikacinių technologijų ir interaktyvių priemonių skaičius, vienetais	3	1	1	1
8. Teritorijos apšvietimas, vienetais	-	7	-	-

#### 02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS

**02.01. Uždavinys. Gerinti ugdymo sąlygas ir aplinką.** Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

##### 02.01.01. Priemonė. Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas.

Įvykdžius šią priemonę bus įvykdyti Kontroliuojančių institucijų reikalavimai. Kasmet papildomas maisto bloko inventorių.

##### 02.01.02. Priemonė. Aplinkos funkcionavimo užtikrinimas.

Įvykdžius šią priemonę bus užtikrinta sveika ir saugi ugdymo(si) aplinka, įrengti 7 teritorijos apšvietimo stulpai, išasfaltuotas 100 m<sup>2</sup> įėjimo į darželį takas.

**02.02. Uždavinys. Pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms.** Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

02.02.01. *Priemonė. Reikalingo inventoriaus ir įrangos įsigijimas.*

Vykdam šią priemonę bus užtikrinta funkcionali, saugi ugdymosi aplinka, lauko aplinka papildyta sporto ir lavinimo įrengimais. Numatoma įsigyti 2 vnt. sportinio inventoriaus, po sporto inventorių pakloti sertifikuotą žaidimų aikštelių dangą (500 m<sup>2</sup>).

02.02.02. *Priemonė. Naujausių technologijų ir metodinių priemonių įsigijimas.*

Vykdam šią priemonę, planuojama įsigyti šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepančios informacinės-komunikacinės technologijos ir priemonės. 2023 m. numatoma įsigyti 1 nešiojamą kompiuterį, 2024 m. – 1 nešiojamą kompiuterį, 2025 m. – 1 nešiojamą kompiuterį ir dauginimo aparatą.

**STRATEGINIO PLANO PRIEDAS.** 2023–2025 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė, 4 lapai.

Direktorė

Asta Vainiutė

---

SUDERINTA  
įstaigos tarybos posėdžio  
2022-11-14 protokoliniu nutarimu  
(protokolas Nr. V3-4)

SUDERINTA  
Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos  
Švietimo skyriaus vedėjo 2022-11-29  
įsakymu Nr. ŠV1- 278



Strateginio plano  
priedas

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „OBELĖLĖ“, 190426075

2023–2025 METŲ STRATEGINIO PLANO

TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ

1 lentelė

(tūkst. Eur)

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės dozėmis	Asignavimų valdytojas	Vykdytojas (skyrus / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2022-iesiems metams	Lėšų poreikis	2024-ųjų metų lėšų projektas	2025-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus planas				
												2023-ieji metai	2024-ieji metai	2025-ieji metai		
<b>01</b>	<b>Tikslas.</b>	<b>Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą</b>														
<b>01</b>	<b>01</b>	<b>Teikti kokybišką ugdymą</b>														
	<b>01</b>	<b>01</b>	Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas		Direktorius	SB	427,3	485,8	485,8	485,8	485,8	Ugdomų vaikų skaičius, vnt.	140	142	142	
						SB(VB)	226,0	229,5	229,5	229,5	229,5	Dirbančių pedagogų skaičius, vnt.	20	20	20	
						<b>Iš viso:</b>	<b>653,3</b>	<b>715,3</b>	<b>715,3</b>	<b>715,3</b>	<b>715,3</b>	Dirbančių nepedagoginių darbuotojų skaičius, vnt.	18	18	18	
<b>01</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas, atestacijos vykdymas		Direktorius pavaduotojas ugdymui	SB	0,8	1,0	1,0	1,0	1,0	Išlaikomų pastatų skaičius, vnt.	1	1	1	
						SB(VB)	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	Išklausytų kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, vnt.	80	80	80	
						<b>Iš viso:</b>	<b>1,9</b>	<b>2,1</b>	<b>2,1</b>	<b>2,1</b>	<b>2,1</b>	Darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją, skaičius, vnt.	35	35	35	
<b>01</b>	<b>01</b>	<b>03</b>	Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas		Direktorius pavaduotojas ugdymui	SB(VB)	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	Bestačiusių pedagogų skaičius, vnt.	1	1	1	
						<b>Iš viso:</b>	<b>0,6</b>	<b>0,6</b>	<b>0,6</b>	<b>0,6</b>	<b>0,6</b>	Dalyvavusių vaikų skaičius, vnt.	110	110	110	
						<b>Iš viso:</b>	<b>0,6</b>	<b>0,6</b>	<b>0,6</b>	<b>0,6</b>	<b>0,6</b>	Organizuotų renginių skaičius, vnt.	70	70	70	
<b>01</b>	<b>01</b>	<b>Iš viso uždaviniui:</b>														
							<b>655,8</b>	<b>718,0</b>	<b>718,0</b>	<b>718,0</b>	<b>718,0</b>					



Veiklos plano tikslo	Uždavinio kodas	Priedomės kodas	Pavadinimas	Priedomės požymis	Asignavimų valdytojo	Vykdytojas (skyrus / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2022-iesiems metams	Lėšų poreikis	2024-ųjų metų lėšų projektas	2025-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus		
												Pavadinimas		
												2023-ieji metai	2024-ieji metai	2025-ieji metai
<b>01</b>	<b>02</b>		Teikti papildomas paslaugas											
<b>01</b>	<b>02</b>	<b>01</b>	Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas		Direktorius		SB	5,0	5,0	5,0	5,0	200	202	142
							SB(SP)	61,8	92,0	92,0	92,0	2,5	2,5	2,5
							<b>Iš viso:</b>	<b>66,8</b>	<b>97,0</b>	<b>97,0</b>	<b>97,0</b>			1
<b>01</b>	<b>02</b>	<b>02</b>	Švietimo pagalbos vaikui teikimas		Logopedas		SB	-	-	-	-	30	30	30
							SB(VB)	20,2	22,6	22,6	22,6			
							<b>Iš viso:</b>	<b>20,2</b>	<b>22,6</b>	<b>22,6</b>	<b>22,6</b>	1	1	1
<b>01</b>	<b>02</b>				<b>Iš viso uždaviniui:</b>			<b>87,0</b>	<b>119,6</b>	<b>119,6</b>	<b>119,6</b>			
<b>01</b>					<b>Iš viso tikslui:</b>			<b>742,8</b>	<b>837,6</b>	<b>837,6</b>	<b>837,6</b>			
<b>02</b>	<b>Tikslas. Užtikrinti sveiką ir saugią įstaigos aplinką</b>													
<b>02</b>	<b>01</b>		Gerinti ugdymo sąlygas ir aplinką											
<b>02</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas		Direktorius, ūkio reikalų tvarkytojas		SB(SP)	-	0,4	0,4	0,4	1	1	1
							<b>Iš viso:</b>	<b>-</b>	<b>0,4</b>	<b>0,4</b>	<b>0,4</b>			
<b>02</b>	<b>01</b>	<b>02</b>	Aplinkos funkcionavimo užtikrinimas		Direktorius, Savivaldybės administracija		SB	2,5	20,0	2,0	2,0	100		
							<b>Iš viso:</b>	<b>2,5</b>	<b>20,0</b>	<b>2,0</b>	<b>2,0</b>			
												7		



Veiklos plano tikslas	Uždavinio kodas	Prijamos kodas	Pavadinimas	Prijamos požymis	Asignavimų valdytojo	Vykdotojas (skyrus / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2022-iesiems metams	Lėšų poreikis	2024-ųjų metų lėšų projektas	2025-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus planas			
												2023-ieji metai	2024-ieji metai	2025-ieji metai	
02	01						<b>Iš viso uždaviniui:</b>	2,5	20,4	2,4	2,4				
02	02		Pritaikyti įstaigos aplinkas švietimo reikmėms												
02	02	01	Reikalingo inventoriaus ir įrangos įsigijimas		Ūkio reikalų tvarkytojas		SB	2,0	2,5	2,5	3,0	3,0	1	1	1
						SB(VB)	2,8	3,0	3,2	3,2	3,2				
						Kt	2,4	1,0	-	-	-		500		
						<b>Iš viso:</b>	7,2	6,5	5,7	6,2	6,2				
02	02	02	Naujausių technologijų ir metodinių priemonių įsigijimas		Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, ūkio reikalų tvarkytojas		SB	0,5	0,7	0,8	2,3	2,3	1	1	1
						SB(VB)	0,9	0,9	0,8	0,8	0,8				
						<b>Iš viso:</b>	1,4	1,6	1,6	1,6	3,1				
02	02					<b>Iš viso uždaviniui:</b>	8,6	8,1	7,3	9,3	9,3				
02	02					<b>Iš viso tikslui:</b>	11,1	28,5	9,7	11,7	11,7				
01						<b>Iš viso veiklos planui:</b>	753,9	866,1	847,3	849,3	849,3				

## FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2022-iesiems metams	Lėšų poreikis 2023-iesiems metams	2024-ųjų metų lėšų projektas	2025-ųjų metų lėšų projektas
<b>SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:</b>	<b>724,3</b>	<b>807,3</b>	<b>807,3</b>	<b>807,3</b>
Savivaldybės biudžeto lėšos <b>SB</b>	436,5	485,8	485,8	485,8
Apyvartos lėšų likutis <b>SB(L)</b>				
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti <b>SB(ESA)</b>				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos <b>SB(AA)</b>				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis <b>SB(AAL)</b>				
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) <b>SB(SP)</b>	61,8	92,0	92,0	92,0
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos <b>SB(VB)</b>	226,0	229,5	229,5	229,5
Vietinės rinkliavos lėšos <b>SB(VR)</b>				
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius <b>SB(MK)</b>				
Paskolos lėšos <b>SB(P)</b>				
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos <b>PF</b>				
<b>KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:</b>	<b>5,5</b>	<b>2,0</b>	<b>1,0</b>	<b>1,0</b>
Europos Sąjungos paramos lėšos <b>ES</b>				
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos <b>KPP</b>				
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos <b>KVJUD</b>				
Valstybės biudžeto lėšos <b>L RVB</b>				
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos <b>PSDF</b>				
Kiti finansavimo šaltiniai <b>Kt</b>	5,5	2,0	1,0	1,0
<b>IŠ VISO:</b>	<b>729,8</b>	<b>809,3</b>	<b>808,3</b>	<b>808,3</b>

Direktore

Asta Vainiutė

Specialistė, atsakinga už veiklos plano parengimą

Vaida Prialgauskienė